

КОМИТЕТ ЖИЛИЩНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «СЫКТЫВКАР»

«СЫКТЫВКАР» КАР КЫТШЛӨН МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКӨНЛӨН  
АДМИНИСТРАЦИЯСА ОЛАНІН КАНУДЖ КОМИТЕТ

**ПРИКАЗ**

«15» ноября 2021 г.

№ 111-од

г. Сыктывкар

**О назначении ответственных лиц за проведение работы  
по профилактике коррупционных и иных правонарушений**

В целях совершенствования работы в Комитете жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар» по профилактике коррупционных и иных правонарушений, руководствуясь пунктом 1 части 2 статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению», Положением о Комитете жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Признать утратившим силу приказ Комитета жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар» от 11.01.2021 № 07-од «О назначении ответственных лиц за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений».

2. Назначить ответственным лицом за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Комитете жилищной политики администрации МО ГО «Сыктывкар» (далее — Комитет) Стародубец Ирину Николаевну - начальника отдела муниципальной службы, противодействия коррупции, кадровой и организационной работы.

3. На должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, указанное в п. 1 настоящего приказа, возложить следующие функции:

3.1. обеспечение соблюдения муниципальными служащими Комитета ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании

конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);

3.2. принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе в Комитете;

3.3. обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Комитета и урегулированию конфликта интересов;

3.4. оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения, которыми должны руководствоваться муниципальные служащие Комитета, утвержденных Кодексом этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации МО ГО «Сыктывкар», а также с уведомлением представителя нанимателя (работодателя), органов прокуратуры Российской Федерации, иных государственных органов о фактах совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений, непредставления ими сведений либо представления недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

3.6. обеспечение реализации муниципальными служащими Комитета обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

3.7. организация правового просвещения муниципальных служащих Комитета по вопросам противодействия коррупции;

3.8. осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в Комитете, и муниципальными служащими Комитета, а также сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Комитета, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверки соблюдения муниципальными служащими Комитета требований к служебному поведению;

3.9. подготовки проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

3.10. анализ сведений:

3.10.1 о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Комитете, включенных в перечень должностей муниципальной службы муниципального образования

городского округа «Сыктывкар», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие муниципального образования городского округа «Сыктывкар» обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и муниципальными служащими Комитета;

3.10.2. о соблюдении муниципальными служащими Комитета требований к служебному поведению, о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и соблюдении установленных для них запретов, ограничений и обязанностей;

3.10.3. о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в Комитете, ограничений при заключении ими после ухода с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами. При осуществлении анализа таких сведений проведение бесед с указанными гражданами и муниципальными служащими Комитета с их согласия, получение от них с их согласия необходимых пояснений, получение от органов прокуратуры Российской Федерации, иных федеральных государственных органов, государственных органов Республики Коми и государственных органов субъектов Российской Федерации, территориальных органов федеральных государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций информации о соблюдении муниципальными служащими Комитета требований к служебному поведению (за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную, банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну), изучение представленных гражданами или муниципальными служащими Комитета сведений, иной полученной информации;

3.11. взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности;

3.12. осуществление проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в Комитете ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами.

4. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте Комитета в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его принятия.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя Комитета Галлингер Ирину Александровну.

Председатель Комитета  
жилищной политики



К.Н. Ващенко